

ATA DA 182ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA MINERAL

1 Aos quinze dias do mês de junho de dois mil e vinte, às quatorze horas e quatorze minutos,
2 por videoconferência, reuniu-se, ordinariamente, o Colegiado do Curso de Pós-Graduação
3 em Engenharia Mineral, sob a presidência do **Prof. José Aurélio Medeiros da Luz**. Além
4 do Senhor Presidente, estiveram presentes os professores **Hernani Mota de Lima**,
5 **Christianne de Lyra Nogueira**, **Érica Linhares Reis**, o representante discente **Pablo**
6 **Augusto Reis Batista** e a representante técnico-administrativa **Ludimilla Thaís Alves**.
7 Havendo número legal de membros, o presidente deu início aos trabalhos. A reunião
8 consistiu dos seguintes pontos integrantes do Expediente e Ordem do Dia: **I –**
9 **EXPEDIENTE: 1. Posse de membro — Prof. Hernani Mota de Lima:** O Prof. Hernani
10 foi empossado, como representante do DEMIN, para um mandato de dois anos a partir
11 desta data, o termo de posse será assinado via SEI. **2. Apreciação da ata da 181ª Reunião**
12 **Ordinária do CPPGEM:** Após apreciação, a ata foi aprovada com cinco favoráveis e
13 uma abstenção. **3. Comunicações:** O discente Pablo apresentou a seguinte dúvida, se um
14 artigo submetido no ano passado que ainda não foi publicado irá enquadrar na nova ou
15 antiga estratificação Qualis. De acordo com alguns membros, a estratificação vigente é a
16 antiga, a nova classificação ainda não está sendo utilizada. A Profa. Christianne informou
17 que o artigo da sua orientanda Karla Baêta foi publicado no *International Journal of*
18 *Geomechanics*, Qualis A1, porém na nova estratificação Qualis está como A3. Visando o
19 registro da decisão do colegiado em ata, a TAE Ludimilla ressaltou que as duas vagas do
20 processo seletivo de doutorado 2020 destinadas à orientação do Prof. Carlos Alberto,
21 foram redistribuídas, sendo uma vaga destinada ao Prof. José Aurélio e uma à Profa. Érica.

22 **II – ORDEM DO DIA: 1. Distribuição de recursos do PROAP 2020:** A Profa.
23 Christianne iniciou a discussão sugerindo uma distribuição de recursos baseada em
24 percentuais. Após análise e discussão da pertinência dos itens, foi definida a seguinte
25 distribuição. i) Descrição das atividades: Manutenção de equipamentos – 15%;
26 Manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa – 15%; Produção,
27 revisão, tradução, editoração, confecção e publicação de conteúdos científico-acadêmicos
28 e de divulgação das atividades desenvolvidas no âmbito dos PPGs – 30%; Participação de
29 professores, pesquisadores e alunos em atividades e eventos científico-acadêmicos no país
30 e no exterior – 10%; Participação de convidados externos em atividades científico-
31 acadêmicas no país – 10%; Aquisição e manutenção de tecnologias em informática e da
32 informação caracterizadas como custeio – 20%. ii) Consolidação de rubricas: Diárias de
33 servidor – R\$ 755,32; Diárias colaboradores eventuais – R\$ 755,32; Serviços prestados de
34 pessoa física – R\$ 849,74; Serviços de pessoa jurídica – R\$ 1.982,72; Material de

35 consumo – R\$ 2.832,46; Ressarcimento de publicação de artigos e tradução –
36 R\$ 5.664,92; Ressarcimento de deslocamento terrestre – R\$ 377,66; Auxílio estudante –
37 R\$ 944,15; Combustível – R\$ 944,15; Softwares – R\$3.776,61. **2. Processo seletivo de**
38 **doutorado 2020: verificação de proficiência em língua inglesa:** O Prof. José Aurélio
39 sugeriu a criação de uma comissão para a elaboração, aplicação e correção da prova. Sendo
40 a prova baseada na interpretação de textos curtos e realizada através do Google Meet e
41 Forms. A sugestão foi aceita por unanimidade e os professores Vladimir Kronemberger
42 Alves e Waldyr Lopes Filho indicados para a comissão **3. Distribuição do número de**
43 **vagas para orientação de mestrado dos ingressantes 2020-1:** Após avaliação do número
44 de orientações em andamento, o colegiado decidiu pela seguinte relação de orientadores e
45 vagas disponíveis para orientação dos mestrandos ingressantes em 2020-1. Lavra de
46 Minas: Prof. Adilson Curi – 1 vaga; Prof. Carlos Arroyo – 2 vagas; Profa. Christianne de
47 Lyra Nogueira – 2 vagas; Prof. Felipe Ribeiro Souza – 2 vagas; Prof. Hernani – 2 vagas;
48 Prof. Ivo – 2 vagas; Prof. José Margarida da Silva – 2 vagas; Profa. Tatiana Barreto dos
49 santos – 2 vagas e; Prof. Waldyr Lopes Filho -2 vagas. Tratamento de Minérios: Prof.
50 Carlos Alberto Pereira – 1 vaga; Profa. Érica Linhares Reis – 4 vagas, sendo uma com
51 coorientação do Prof. Vladimir Kronemberger; Prof. José Aurélio Medeiros da Luz – 4
52 vagas, sendo uma com coorientação do Prof. Vladimir Kronemberger; Profa. Otávia
53 Martins Silva Rodrigues – 3 vagas; e; Profa. Rosa Malena Fernandes Lima – 4 vagas,
54 sendo uma com coorientação do Prof. Vladimir Kronemberger. **4. Solicitações de**
55 **prorrogação de bolsas:** i) Anderson Fillipe Nascimento Batalha – considerando a
56 Portaria nº 55 de 29/04/2020 da CAPES, que dispõe sobre a prorrogação excepcional dos
57 prazos de vigência de bolsas e o requerimento feito pelo coorientador Prof. Vladimir
58 Kronemberger, com anuência do orientador Prof. José Aurélio, o colegiado aceitou as
59 justificativas sobre os pontos do trabalho que foram afetados pelas medidas de
60 distanciamento social, concedendo ao discente a prorrogação da bolsa de mestrado por três
61 meses. ii) Anays Cristina Guimarães Dias – considerando a Portaria nº 55 de 29/04/2020
62 da CAPES e o requerimento feito pela orientadora Profa. Milene Sabino, o colegiado
63 aceitou as justificativas sobre os pontos do trabalho que foram afetados pelas medidas de
64 distanciamento social, concedendo à discente a prorrogação da bolsa de mestrado por três
65 meses. **5. Orientação do discente Jacinto Tchipa Daniel Cumena:** O Prof. José Aurélio
66 apresentou o relato da Profa. Rosa, no qual a professora deixa claro que não pretende
67 prosseguir com a orientação caso o discente aceite a oferta de trabalho. Em seguida, o
68 representante discente Pablo apresentou ao colegiado a situação exposta pelo Jacinto, onde
69 ele relata sobre a oportunidade de emprego e a sua pretensão de continuar no mestrado,

70 mesmo que sem bolsa, e desenvolver um novo tema relacionado à área do emprego. Após
71 discussão, o colegiado decidiu que caso o discente adquira o vínculo empregatício, a bolsa
72 será cancelada, o vínculo no programa será mantido e um novo orientador e projeto de
73 pesquisa deverá ser definido. **6. Outros assuntos:** i) Requerimento do discente Felipe de
74 Paulo, prorrogação do prazo para defesa: a prorrogação foi aprovada, considerando a
75 suspensão das atividades, não houve a definição de um prazo limite para defesa. ii)
76 Requerimento do discente Luiz Flávio Pereira, trancamento retroativo de período: o aluno
77 estava em tratamento oncológico e não realizou a solicitação na época, a solicitação de
78 trancamento do período 2019-2 foi aprovada por unanimidade. iii) Requerimento da
79 discente Gizele Maria Campos Gonçalves, licença maternidade retroativa: a discente não
80 realizou a solicitação de licença maternidade no período indicado, aprovado por
81 unanimidade. iv) A TAE Ludimilla relatou que a secretaria realizou a conferência dos
82 históricos dos alunos regulares e foi constatado que diversos alunos não foram
83 matriculados em Tarefa Especial – Elaboração de dissertação ou tese em alguns períodos.
84 Diante do exposto, o colegiado decidiu, por unanimidade, que seja encaminhada à PROPPI
85 a solicitação da matrícula retroativa em Tarefa Especial dos alunos regulares que
86 apresentem essa pendência. Esgotada a pauta, o Sr. presidente agradeceu a presença de
87 todos e encerrou a reunião às dezessete horas e trinta minutos, da qual lavrou-se a presente
88 ata que se aprovada vai assinada pela Secretária e pelo Presidente do CPPGEM.

Ludimilla Thaís Alves
Secretária do PPGEM

Prof. José Aurélio Medeiros da Luz
Presidente do CPPGEM